

Trener szkoleń biznesowych:

wymagane:

- znajomość zagadnień: asertywność, autoprezentacja, język ciała, sprzedaż i wykorzystanie nowoczesnych mediów, kontakty z trudnymi klientami, motywacja, komunikacja, techniki negocjacji i wywierania wpływu
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych
- autorskie programy i konspekty zajęć dydaktycznych (do wglądu)
- komunikatywność, umiejętność jasnego formułowania problemów i rozwiązań w kontaktach z klientami
- płynna znajomość języka angielskiego
- umiejętność szybkiego uczenia się oraz samodzielnego rozwiązywania problemów, chęć zdobywania nowych doświadczeń
- umiejętność organizacji pracy, samodzielność, zdecydowanie, punktualność, silna motywacja do pracy
- łatwość nawiązywania kontaktów i kultura osobista
- wykształcenie wyższe
- posiadanie prawa jazdy kat. B (aktywnie)

mile widziane:

- referencje z firm i ośrodków szkoleniowych
- praca naukowo-dydaktyczna na uczelni
- uprawnienia pedagogiczne
- znajomość dodatkowych nowożytnych języków obcych
- własny samochód

zakres obowiązków:

- przeprowadzanie szkoleń

forma współpracy:

- umowa o dzieło dydaktyczne

wymagane dokumenty **wyłącznie w wersji elektronicznej:**

- przykłady i inne materiały wynikające z powyższych wymagań (programy i konspekty zajęć: przykład w materiałach zgłoszeniowych, pozostałe do wglądu)
- CV ze zdjęciem
- kopie świadectw ukończenia szkół, kursów, posiadane certyfikaty, dyplomy i uprawnienia
- w przypadku osób bezrobotnych zaświadczenie z Urzędu Pracy o wpisaniu na listę osób bezrobotnych, w pozostałych przypadkach Świadectwa Pracy od poprzednich pracodawców

dokumenty prosimy przysyłać na adres: rekrutacja@caprisoft.com.pl